**ПРОТОКОЛ**

аппаратного совещания при начальнике управления социальной

защиты населения Октябрьского муниципального района

 16 августа 2024 года                                                   № 24

**Председатель: начальник управления**: Бабенкова Екатерина Валерьевна

**Секретарь: заместитель начальника управления**: Лемегова Наталья Валерьевна

**ПРИСУТСТВУЮТ:**

* Разорвина Елена Владимировна – директор МУ КЦСОН им. Н.Ф. Ратушной;
* **Гасс Елена Петровна – директор МКУСО СРЦ «Надежда»;**
* Резевич Татьяна Леонидовна – начальник отдела опеки и попечительства;
* Герман Татьяна Олеговна – начальник отдела льгот и социальных гарантий;
* Вологина Анна Сергеевна – начальник отдела семьи назначения и выплаты детских пособий;
* Трофименко Татьяна Николаевна – ведущий специалист отдела субсидий;
* Малкова Ирина Федоровна – секретарь руководителя.

**ПОВЕСТКА ДНЯ**

1. Об итогах работы отделов за период с 12 по 16 августа 2024 года и планах на предстоящую неделю.
2. Планирование, поручения.

**1.** Об итогах работы отделов за период с 12 по 16 августа 2024 года и планах на предстоящую неделю:

**БЫЛИ ЗАСЛУШАНЫ**

1. Резевич Татьяна Леонидовна - о работе отдела и планы работы: проконсультировано 41 человек; принято заявлений с начала 2024 г. на меры соцподдержки от граждан всего – 31, в т.ч. через ПГУ – 26, УСЗН - 5; подготовлены ответы по запросам разных инстанций – 5; подготовлены акты: 4 – по результатам обследования, 18 – по результатам проверки, 8 – по сохранности жилья; осуществлены выезды с в семьи обследованием условий проживания опекаемых в д. Буланово, с. Лысково, с. Большеникольское, с. Маячное, с Кочердык; работа в ПК Тула по назначению и перерасчету в ПКУ получателей; работа с личными делами несовершеннолетних, определенных под опеку; подготовлены проекты Постановления Главы района: 1 – опека над недееспособным, 1 – разрешение на совершение сделки-купли продажи жилого помещения находящегося в собственности несовершеннолетнего, 2 – разрешение на снятие денежных средств с банковского счета, принадлежащего несовершеннолетнему; принято участие в заседании суда – 1; подготовлено исковое заявление в суд на лишение родительских прав; 15.08.2024 г. принято участие во внеплановом заседании СППК; в планах – осуществление выездов с обследованием в семьи с детьми в населенные пункты района; подготовка ответов на запросы МСО; текущая работа;
2. Вологина Анна Сергеевна – о работе отдела и планы работы: за неделю проконсультировано 54 человека; принято заявлений с начала 2024 г. на меры соцподдержки от граждан всего 288, в т.ч. через ПГУ – 169, МФЦ – 107, УСЗН – 12; ведется работа по ответам на поступающие запросы и по формированию запросов, еженедельных отчетов; ведется подготовка в ПК Тула к выплате пособий; принято заявлений на выплату ЕДВ на одежду к школе для многодетных семей – 151, назначено в ПК 107 дел, в работе - 40; приняты документы от 5-ти заявителей на получение удостоверения многодетной семьи; по запросу МСО подготовлена информация о количестве многодетных семей с детьми-инвалидами в возрасте с 18 до 23 лет; в КДНиЗП предоставлена информация по самовольным уходам детей из семьи и госучреждений; 14.08.2024 г. принято участие в заседании комиссии по ЕСП; 15.08.2024 г. принято участие во внеплановом заседании СППК; в планах – осуществление выездов с обследованием в семьи с детьми в населенные пункты района; в планах – проверка назначенных личных дел; текущая работа;

Герман Татьяна Олеговна - о работе отдела и планы работы – за неделю проконсультировано 43 человека; принято с начала 2024 г. 126 заявлений на меры соцподдержки от граждан, в т.ч. через ПГУ – 77, МФЦ – 22, УСЗН - 27; осуществляется обмен данными с поставщиками услуг - выгрузка и загрузка файлов в ПК «Тула», проверка загруженных данных; заполнение информации в Яндекс-таблице по семьям мобилизованных, контрактников, раненых, погибших в СВО; работа по заполнению социальных карт участников СВО; разработана техкарта по выплате в ПК «Тула» ЕДВ в размере 100 тыс. рублей за счет районного бюджета гражданам, заключившим контракт с МО от Октябрьского района; 14.08.2024 г. принято участие в заседании комиссии по ЕСП; 16.08.2024 г. принято участие в заседании пленума районного совета ветеранов; 17.08.2024 г. сопровождение 2-х семей пропавших без вести участников СВО для их участия в мероприятии «Пикник для своих» в г. Челябинске; в планах – текущая работа;

1. Трофименко Татьяна Николаевна - о работе отдела и планы работы: за неделю проконсультировано 15 человек по назначению субсидии, принято всего с начала 2024 года 259 заявлений, в т.ч. через ЕПГУ – 153, УСЗН – 32, МФЦ - 72; ведется прием и назначение дел на выплату субсидий - принято 8 заявления, назначено 8 дел; 14.08.2024 г. принято участие в заседании комиссии по ЕСП; Работа по социальному контракту: проконсультировано 5 человек; принято с начала 2024 года 117 заявлений, в т. ч. через ЕПГУ – 115, УСЗН - 2; принято отчетов от граждан – 12; 15.08.2024 г. принято участие в работе комиссии по рассмотрению заявлений на заключение социальных контрактов, положительно рассмотрено 2 заявления: 1 - на ЛПХ, 1 - самозанятость; в планах – назначение и продление дел получателей субсидии; работа с заявлениями, поданными на заключение социального контракта; текущая работа;
2. Малкова Ирина Федоровна - о проделанной работе и предстоящих планах: подготовлены приказы по основной деятельности Управления и по личному составу; работа с личными делами работников управления; ведется регистрация в программе «Контакт» входящих и исходящих документов в электронной форме; на контроле 2 документа со сроком исполнения; в планах - текущая работа;
3. Лемегова Наталья Валерьевна - о проделанной работе и планы работы: работа с сайтом управления по размещению актуальной информации; 14.08.2024 г. принято участие в заседании комиссии по ЕСП; подготовлена информация по планированию бюджета в муниципальную программу на 2025-2027 гг.; документы на социальную помощь для выплаты из средств муниципального бюджета для компенсации поминальных обедов за 2-х погибших военнослужащих в СВО переданы на выплату; подготовлена информация на Предложение Прокуратуры района по приведению муниципального правового акта в соответствии с областным законам по категориям участников СВО; работа со списками получателей на установку автономных пожарных извещателей; в планах – текущая работа;

Разорвина Елена Владимировна – о проделанной работе и планы работы: принято всего с начала года 1767 заявлений от граждан на предоставление услуг, в т.ч. через ПГУ – 378, КЦСОН - 1389; принято 2 заявления на ЕСП; проведен патронаж 3 семей, состоящих на профилактическом учете; проведен межведомственный патронаж 4 семей; выдано 8 справок со статусом «малоимущих семей» для получения льготного питания в дошкольных и школьных учреждениях; осуществлен подвоз граждан возраста 65+ 14 граждан 12.08.2024 г. из с. Кочердык и 14.08.2024 г. из с. Подовинное на медицинский осмотр в ЦРБ в соответствии с нацпроектом «Демография. Старшее поколение»; подготовка к отправке на оздоровление 3 детей в центр «Семья»; 14.08.2024 г. принято участие в заседании комиссии по ЕСП; предоставлено 13 социально бытовых услуг «стрижка»; с 12.08.2024 г. открыта выездная смена ОДП в с. Чудиново для 17 человек; 17.08.2024 г. участие в форуме «Даешь молодежь!»; в планах - патронаж семей с несовершеннолетними детьми; текущая работа;

1. Гасс Елена Петровна - о проделанной работе и планы работы: принято всего с начала года 60 заявлений от граждан на предоставление услуг, в т.ч. через ПГУ – 45, СРЦ - 15; списочный состав воспитанников – 0 (по факту 0) детей в отделении реабилитации, 0 (по факту 0) детей в дневном отделении – в здании центра ведется ремонт; работа по устранению замечаний по результатам плановой проверке во 2 кв. 2024 г.; 15.08.2024 г. принято участие во внеплановом заседании СППК; в планах – текущая работа.
2. Информация начальника Управления:

- об участии в мероприятиях:

- 13-14.08.2024 г. участие в работе комиссии по готовности учреждений к работе в отопительный сезон;

- 14.08.2024 г. заседание комиссии по ЕСП;

- 15.08.2024 г. внеплановое заседание СППК;

- 16.08.2024 г. принято участие в рабочем заседании пленума районного совета ветеранов по вопросам подготовки голосования на выборах Губернатора Челябинской области;

- 17.08.2024 г. сопровождение 2-х семей пропавших без вести участников СВО для их участия в мероприятии «Пикник для своих» в г. Челябинске;

- 17.08.2024 г. участие в форуме «Даешь молодежь!»

- о запланированных мероприятиях:

- 19.08.2024 г. заседание комиссии по ЕСП.

1. Планирование, поручения:
2. Директору МУ КЦСОН Разорвиной Е. В., директору МКУСО СРЦ Гасс Е. П., начальникам отделов Управления – продолжить осуществлять контроль на регулярной основе за достижением показателя 55% подачи заявлений гражданами через ЕПГУ от общего количества поданных заявлений;
3. Директору МУ КЦСОН Разорвиной Е. В., директору МКУСО СРЦ Гасс Е. П., начальнику отдела семьи Вологиной А. С., начальнику отдела опеки Резевич Т. Л. – участие в межведомственном обследовании 4 учетных семей по решению внепланового СППК.

Председатель Бабенкова Екатерина Валерьевна

 Секретарь Лемегова Наталья Валерьевна